

Ramallo, de 20.....

**Señor
Intendente Municipal**

S / D

Dirijo a Ud. la presente a fin de solicitar prescripción de los años.....

De la deuda por servicios de.....

De mi inmueble, ubicado catastralmente en Circ:..... Secc:..... Mz:.....

Parc:..... Partida:..... de la localidad de.....

FIRMA:

ACLARACION:

DOCUMENTO: tipo:.....Nº.....

TELEFONO:

CONDICIONES:

- fotocopia D.N.I. 1º y 2º hoja, domicilio actualizado o cedula de identidad del solicitante.
- Documentación que acredite la titularidad del inmueble en cuestión:
 - a) Escritura pública.....
 - b) Boleto de compraventa con registro de firma en el juzgado de Paz.....
 - c) Escritura Cesión de Derechos.....
 - d) Declaratoria de Herederos o acreditación vinculo en caso de titular fallecido.....
 - e) En caso de posesión del bien debe presentar Sentencia Judicial y/o constancia de inicio del Juicio de Posesión Veinteñal.....
- La nota con toda la documentación será presentada por duplicado ante la mesa de entrada del Municipio. En caso de que la presentación sea efectuada por profesionales (abogados y/o escribanos) los mismos deberán acreditar y/o denunciar la autorización para intervenir en los trámites del bien en cuestión. **Presentar fotocopia Documento del titular** del inmueble.
- La presentación tendrá una validez de un año, termino en que el contribuyente deberá regularizar la deuda, si existiera, de los periodos no prescriptos de tasas que gravan su inmueble. Pasado dicho término se iniciaran las acciones legales para el cobro de la misma por vía judicia.-

NOTIFICADO:.....

Firma